

NOMURA 野村財団

<事務局使用欄>

公益財団法人 野村財団
理事長 永井 浩二 殿

専務理事	事務局長	担当者

2015 年度上期 芸術文化事業報告書 (団体用)

《以下、年は西暦でご記入下さい》

助成いただいた下記活動について、その結果を報告いたします。

年 月 日

フリガナ 申請団体名	<p style="text-align: center;">(いずれかを○でかこってください) 法人格:任意団体・NPO・財団・営利団体(株式・有限)・その他</p> <p style="text-align: right; margin-right: 50px;">(印)</p> <p style="text-align: right;">設立年: 年 月 日/会社 年 月</p>
フリガナ 代表者	<p style="text-align: right;">生年月日: 年 月 日</p> <p style="text-align: center;">(印) (歳)</p>
申請団体住所 及び 事務連絡者名	<p>〒 - TEL: ()</p> <p style="margin-left: 150px;">FAX: ()</p> <p style="margin-left: 150px;">E-mail:</p> <p>事務連絡者名: -----</p> <p>事務連絡者の住所が申請団体住所と異なる場合は下記に記入下さい。</p>
助成を受けた 企画の名称	
実施年月日	<p>自 年 月 日 ()</p> <p>至 年 月 日 ()</p>
実施場所及び入 場者(参加者)数 (複数の場合は 全部記入)	*各場所の定員、入場者数のうち有料入場者数も分かればご記入ください。
(企画側の) 主な参加者	
<p>申請書との変更内容およびその理由(内容、日程、実施場所、参加者等の変更があればご記入ください。)</p>	

*本報告書は、事業終了後、3ヵ月以内にご提出ください。

*当該活動のプログラム、ポスター、関連新聞記事、及び作品の一部(カラーコピー可)、テープ、CD等を、助成記録として保管しておりますので、本報告書に添付してください。

NOMURA 野村財団

2015 年度上期

活動の評価(反響、意義、実施団体としての所見等)

会計報告 (注)項目は、個別にすべてご記入ください。他の各助成先も記入してください。

収入項目	金額 (単位:円)	支出項目	金額 (単位:円)
公益財団法人野村財団 助成金			
収入合計		支出合計	
収支(収入ー支出) ¥			